

REGULAMENTUL DE FUNCTIONARE
A CONSILIULUI LOCAL

Art.1. In conformitate cu prevederile Legii 215/2001 si a O.U.G. 35/2002 aprobata prin Legea 673/2002 si Legea 394/2004, privind administratia publica locala, prefectul convoaca consiliile locale in sedinta de constituire, precum si primarii alesi in termen de 20 de zile de la data alegerilor.

Art.2. Secretarul localitatii prezinta celui mai in varsta consilier si celor care il asista, dosarele consilierilor inclusiv ale supleantilor de pe lista inaintata de comisia electorala de circumscripctie.

Art.3. Pentru validarea mandatelor de consilieri se alege dintre consilieri, o comisie de validare compusa din 3 consilieri.

Art.4. Comisia de validare functioneaza pe intreaga durata a mandatului Consiliului.

Art.5. Prin vot secret consiliul hotaraste asupra fiecarei propuneri alegerea membrilor comisiei facandu-se prin votul a cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor sai.

Art.6. Comisia de validare alege din randul membrilor sai un presedinte si un secretar.

Art.7. Procedura prevazuta la art. 4 si 5 cu privire la desemnarea candidatilor pentru comisia de validare se aplica si in cazul desemnarii presedintelui de sedinta, a viceprimarului si membrilor comisiei de specialitate pe domenii

Art.8. Dupa validare se procedeaza la prezentarea dosarului cu rezultatul validarii primarului.

Art.9. Dupa validarea mandatelor si constituirea legala a consiliului, consilieri depun juramantul prevazut de lege.

Art.10. Primarul depune juramantul prevazut la art.31 alin 2 din O.U.G.35/2002 privind administratia publica locala.

Art.11. Dupa constituirea consiliului se alege presedintele de sedinta cu votul majoritatii membrilor prezenti.

Art.12. Consiliul local isi alege un viceprimar.

Art.13. Viceprimarul se alege prin vot secret.

Art.14. Este declarat viceprimar, consilierul care a obtinut votul a cel putin jumatate plus unu din numarul consilierilor prezenti. Cand nu se intruneste aceasta majoritate se organizeaza al doilea scrutin.

Art.15. In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin fiind ales candidatul care detine mai multe voturi.

Art.16. Mandatul viceprimarului are durata de 4 ani si expira odata cu a primarului. Viceprimarul isi pastreaza si statutul de consilier.

Art.17. La nivelul specificului local, consiliul local organizeaza comisii de specialitate.

1. Comisia pentru programe de dezvoltare economic-sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunitara, protectia mediului, servicii si comert compusa din urmatoarii consilieri: CEBUC AUREL, DINCA

DUMITRU, DINCA MARIANA, MUTU GABRIEL. TANASIE MARCEL-CORNEL.

2. Comisia pentru invatamint, culte, sanatate, cultura, protectie sociala, activitatii sportive si de agrement formata din urmasorii consilierii: ILIE MIHAI, BALAN IOAN CRINU, ANTONIE I. IONEL.
3. Comisia pentru administratia publica locala, juridica, apararea ordinii publice a drepturilor cetatenilor formata din urmasorii consilierii: PATRU C. C-TIN, MUTU GHEORGHE-DORIN, RADU C-TIN.

Art.19. Presedintele asigura reprezentarea acesteia in raporturile sale cu consiliul si cu celelalte comisii, conduce sedintele comisiei, secretarul asigura redactarea actelor.

Art.20. Convocarea sedintei se face de catre presedintele acesteia cu 3 zile inainte.

Art.21. Sedintele comisiei sunt de regula publice.

Art.22. Presedintele comisiei va urmari ca cel putin odata pe luna inaintea sedintei consiliului o zi sa fie consacrata exclusiv activitatii in comisie.

Art.23. Presedintele comisiei desemneaza unul sau mai multi raportori din cadrul membrilor comisiei.

Art.24. Cu privire la desfasurarea sedintelor comisiei se incheie un proces verbal. Acestea pot fi puse la dispozitia altor persoane decat membrilor comisiei numai cu incuviintarea presedintelui acesteia, afara de cazul cind sedinta a fost publica.

Art.25. Comisia lucreaza valabil in prezenta a 2/3 din numarul membrilor sai si adopta hotarari cu jumatate plus unu din numarul celor prezenti. Votul in comisie este deschis. In anumite situatii hotararea prin vot de membrii acestuia se poate recurge si la vot secret.

Art.26. Comisiile de specialitate avizeaza proiectele de hotarari, efectueaza anchete, hotarasc asupra altor probleme transmise de consilieri spre avizare intocmesc rapoarte pe care le prezinta consiliului. Raportul va cuprinde propuneri motivate privind adminiterea pentru respingerea proiectului de hotarare sau a actului examinat. Raportul astfel intocmit va fi difuzat consilierilor cu cel putin 3 zile inainte de data stabilita pentru dezbaterea proiectului de hotarare in sedinta consiliului.

Art.27. Daca in urma dezbaterilor din sedinta intervin modificari importante pentru continutul proiectului, presedintele consiliului solicita prin votul consilierilor suspendarea proiectului, reexaminarii de catre comisie si compartimentului de specialitate al serviciilor publice locale

Art.28. La cererea a unei treimi din numarul membrilor sai consiliul va putea hotari organizarea unei comisii de ancheta cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

CAPITOLUL II

SEDINTELE CONSILIULUI LOCAL

Art.29. Presedintele de sedinta este ales pe o perioada de 3 luni si are urmatoarele atributiuni:

-supune votului consilierilor, componenta nominala a cererilor consiliului;
-asigura mentinerea ordinii si respectarea regulamentului in timpul sedintelor;
-anunta rezultatul votarii si hotararile adoptate;
-semneaza hotararile adoptate ;
-indeplineste orice alte atributii prevazute de lege din prezentul regulament stabilit de consiliu.

Art.30.In cazul in care presedintele ales pentru sedinta respectiva a consiliului, nu-si poate indeplini atributiunile se procedeaza la alegerea unui alt consilier pentru aceasta functie, in conditiile prevazute de prezentul regulament.

Art.31.Secretarul consiliului participa la sedintele acesteia fara drept de vot si are atributii, in afara celor prevazute de lege.

- a)- efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a consilierilor;
- b)-noteaza rezultatul votului si informeaza presedintele evorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotarari ce se adopta de consiliu;
- c)-supravegheaza sau intocmeste stenograme si procese verbale, urmand ca acestea sa fie semnate, sigilate si parafate de persoanele prevazute de lege tinand evidenta in dosarele speciale a proceselor verbale de sedinta.
- d)-urmareste si informeaza presedintele ca la deliberarea si adoptarea unei hotarari sa ia parte consilierii care se incadreaza in dispozitiile art.31 din lege.
- e)-intocmeste si inaintea primarului proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului.

DEFASURAREA SEDINTELOR CONSILIULUI LOCAL

Art.32.Proiectul ordinii de zi cuprinde proiectele de hotarari, rapoarte ale consilierilor de specialitate ale compartimentului de resort ale serviciilor administratiei publice locale, se inscriu in ordinea de zi cu respectarea prevederilor legale, ale prezentului regulament.

Art.33.Consilierii sunt obligatii sa fie prezenti la lucrarile consiliului si se inscrie in registrul de prezenta pastrat la secretarul consiliului.Consilierul care nu poate veni la sedinta, din motive independente de vointa sa va trebui sa comunice secretarului consiliului local.

Art.34.Nimeni nu poate lua cuvantul decat daca ii este dat de presedinte.Presedintele are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvant, in functie de obiectul dezbaterii.Consilierul este obligat ca in cuvantul lui sa se refere inclusiv la chestiunea pentru discutarea careia s-a inscris la cuvant.

Art.35.Presedintele de sedinta va da cuvantul oricind unui consilier pentru a raspunde intr-o chestiune de ordin personal care il priveste.Prevederile alin.1 se aplica si in cazul in care se cere cuvantul in problemele privitoare la regulament.

Art.36.Presedintele consiliului poate cere incheierea dezbaterii puse in discutia consiliului.Cerea de incheiere a dezbaterii se acorda cu votul a cel putin jumatate plus unu din nr. consilierilor prezenti.

Art.37.Este interzisa profesarea de insulte sau calomni atat de catre cel care are cuvantul cat si de catre cei din sala de sedinta.Se interzice dialogul intre vorbitori si persoanele aflate in sala.

Art.38.In cazul in care desfasurarea sedintei este perturbata, presedintele poate intrerupe sedinta si dispune eliminarea din sala a persoanelor altele decat consilierii care impiedica in oricare mod desfasurarea normala a sedintei consiliului.

PROCEDURA INITIERII PROIECTELOR DE HOTARARI

Art.39.Dreptul de initiative pentru proiectele de hotarari apartin primarului si consilierilor.Proiectele de hotarari trebuie insotite de o expunere de motive si redactate in forma prevazuta de lege, rapoarte ale compartimentelor de resort.

Art.40.Proiectele de hotarare se inscriu pe ordinea de zi a sedintelor si prin mentinerea titlului si a initiatorului.Ele se aduc la cunostinta consilierilor in termenele prevazute de lege prin grija secretarului.

Art.41.Proiectele de hotarare se transmit spre dezbateri comisiilor de specialitate ale consiliului.De asemenea aceste proiecte si alte propuneri vor fi transmise si compartimentelor de specialitate ale serviciilor de specialitate ale consiliului.Initiatorul proiectelor sau propunerilor poate sa-si retraga proiectul sau propunerile pana la inscrierea acestora pe ordinea de zi.

Art.42.Dupa examinarea proiectului sau propunerilor, comisia de specialitate a consiliului si compartimentului din cadrul serviciilor administratiei publice intocmesc cate un raport cu privire la proiect sau dupa caz modificarea ori respingerea proiectului sau propunerilor examinate.Rapoartele insotite de avizele necesare se transmit secretarului sau consiliului si va lua masurile corespunzatoare pentru asigurarea cunoasterii lor de catre primar si de catre consilieri.

Art.43.Proiectele de hotarare si propunerile avizate si insotite de rapoartele serviciilor de specialitate, se supun dezbaterii votului consiliului in sedinta de pe ordinea de zi ce au fost introduse.

Art.44.Dezbaterea proiectului de hotarare a propunerilor este procedata de prezentarea de catre initiatorii motivelor care au dus la promovarea proiectului precum si a raportului de specialitate.Raportul de specialitate este prezentat de serviciul respectiv.

Art.45.Pentru dezbateri generale a proiectului sau a propunerilor, presedintele de consiliu da cuvantul consilierilor in ordinea inscrierilor la cuvânt.

Art.46.Dezbaterea proiectelor de hotarari si a propunerilor sunt generale si pe articole.Consilierii pot lua cuvantul pentru a-si exprima punctul de vedere si a propune modificari.Presedintele consiliului poate supune spre aprobare sistarea discutiilor asupra incheierii dezbaterilor, consiliului se pronunta prin vot.

PROCEDURA DE VOT

Art.47.Votul consilierului este personal si poate fi deschis sau secret ;votul secret se exprima public prin ridicarea maini sau apel nominal.Consiliul hotaraste

la propunerea presedintelui de sedinta ca modalitate de vot va folosi afara de cazul in care prin lege sau regulament se stabileste o anumita procedura de vot.

Art.48.Votarea prin apel nominal se face in modul urmator: presedintele explica obiectul votarii si sensul cuvintelor "PENTRU" sau "CONTRA", secretarul da citire numelui si prenumele consilierului ; fiecare consilier raspunde "PENTRU" sau "CONTRA" si semneaza.Dupa terminarea apelului se repeta numele si prenumele consilierilor care nu au raspuns.

Art.49.Pentru votul secret se folosesc buletine de vot.Buletinele de vot se introduce intr-o urna, iar la numararea votului a cel putin jumatate plus unu din numarul consilierilor prezenti in afara daca prin lege sau prin regulament se dispune astfel.

Pentru adoptarea hotararilor este necesara prezenta a cel putin jumatate plus unu din numarul consilierilor.Daca in sala de sedinta nu sunt prezenti jumatate plus unu din numarul consilierilor, presedintele amana redarea pana la intrunirea acestui numar.

Art.50.Proiectele de hotarare sau propunerea respinsa de consiliu nu pot fi readuse in discutie in cursul aceleasi sedinte.

CAPITOLUL III EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

Art.51.Consilierul se bucura de protectia acordata de lege.

Art.52.Schimbarile survenite in activitatea consilierului in timpul exercitarii mandatului se aduc la cunostinta consiliului in cel mult 10 zile de la data aparitiei acestora.

Art.53.Dupa validarea alegerilor consilierului si ale consilierilor pe domenii de specialitate, consilierul primeste o indemnizatie de sedinta in cuantum stabilit de consiliu.Consilierul are dreptul la jurnal de deplasare si plata cheltuielilor de transport si de cazare pentru activitatea legata de exercitarea mandatului.

ABSENTA SI DEMISIA

Art.54.Participarea consilierilor la sedintele consiliului si a consilierilor pe domenii de specialitate este obligatorie.Nu poate lipsi decat in cazul in care a obtinut aprobarea consiliului sau din motive temeinice.

Art.55.Consilierul care absenteaza motivat la doua sedinte consecutive va fi sanctionat.

Art.56.Consilierul poate demisiona prin cerere scrisa adresata presedintelui de sedinta, urmand a se aplica prevederile legale.

SANCTIUNI

Art.57. Incalcarea de catre un consilier a obligatiilor ce-i revin in exercitarea mandatului constituie abatere si se sanctioneaza potrivit legii si prezentului regulament. La aplicarea sanctiunilor se va tine seama de gravitatea abaterii, frecventa acesteia si conditiile procedurii.

Art.58. In exercitarea atributiilor sale cu privire la mentinerea ordinii cu respectarea regulamentului in timpul sedintei presedintele de sedinta poate aplica urmatoarele sanctiuni – retragerea cuvintului.

Art.59. Consiliul poate hotarari cu 2/3 din numarul membrilor sai aplicarea urmatoarelor sanctiuni consilierilor care in exercitarea mandatului au abateri de la prevederile legii si prezentului regulament.

- avertisment;
- eliminarea din sala de sedinte ;
- revocarea din functia care ia fost incredintata de consiliu;

Art.60. Pentru abateri deosebit de grave prevazute de lege, consiliul poate propune prin votul a 2/3 din numarul membrilor sai, aplicarea masurilor prevazute la art.32 din O.U.G. 35/2002.

INTREBARI SI INTERPELARI, INFORMAREA CONSILIERILOR, PETITII.

Art.61. Fiecare consilier poate adresa intrebari primarului, viceprimarului, secretarului consiliului, precum si celorlalti sefi ale serviciilor administratiei publice locale. Prin informare se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut. Cei intrebati vor raspunde, de regula, imediat sau daca nu este posibil la urmatoarea sedinta.

Art.62. Interpelarea consta intr-o cerere prin care solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligatia de a raspunde in termenele prevazute de lege.

Art.63. Consilierii pot consulta acte sau dosare ale consiliului si pot primi informatii la sediul autoritatii publice locale sau dupa caz ale serviciilor publice ale acestora.

Art.64. Oricine cetatean se poate adresa cu petitii consiliului.

Art.65. Petitiile se inscriu intr-un registru, primesc un numar de inregistrare consemnandu-se elementele principale cu privire la petitii si obiectul cererii.

Secretarul localitatii transmite petitia autoritatii competente spre analiza si avizare. Petitionarului i se aduce la cunostinta solutia adoptata, in termenul prevazut de lege.

DISPOZITII FINALE

Art.66. Secretarul localitatii precum si serviciile administratiei publice locale asigura consilierilor asistenta de specialitate.

Art.67. Adoptarea si modificarea regulamentului propuse se face pe baza prezentului regulament de functionare a consiliului administrativ cu votul a 2/3 din randul membrilor sai.